

Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas



#### www.cadivi.gob.ve

#### PASOS A SEGUIR POR EL USUARIO PARA REALIZAR EL REGISTRO Y LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES CON OCASIÓN DE VIAJE AL EXTERIOR

#### I. REQUISITOS PRELIMINARES

1. El usuario debe estar inscrito por una sola vez, en el **Registro de Usuarios del Sistema de Administración de Divisas** (RUSAD). Si aún no está inscrito y no posee nombre de usuario y contraseña, debe seguir las indicaciones del Instructivo de **Registro y Actualización de Persona Natural y Jurídica**, ubicado en el portal electrónico de la Comisión de Administración de Divisas (<u>www.cadivi.gob.ve</u>).

2. El usuario deberá consignar ante el operador cambiario autorizado la planilla de solicitud de Autorización de Adquisición de Divisas obtenidas a través del Sistema de Administración de Divisas conjuntamente con los documentos exigidos en la normativa cambiaria, en un plazo mínimo de cinco (5) días hábiles bancarios y máximo de veinte (20) días hábiles bancarios de anticipación a la fecha del viaje.

3. El usuario (padre, madre o representante legal) solicitante de las divisas en efectivo para niños, niñas o adolescentes, deberá estar legalmente residenciado en el territorio de la República Bolivariana de Venezuela.

## II. INSTRUCCIONES PARA REALIZAR EL REGISTRO DE LOS DATOS DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE

1. Ingrese al portal electrónico de la Comisión de Administración de Divisas (CADIVI) <u>www.cadivi.gob.ve</u> y a continuación se presentará la siguiente pantalla de inicio:





2. En el panel derecho de la pantalla, en el módulo "Para Ingresar al Módulo Tarjeta de Crédito y Efectivo (Providencia Nº 99)" haga clic en la opción "Usuarios Registrados" y el sistema presentará la siguiente pantalla:

de Venezuela	Plano Ministerio del Poder Popular para Economia y Finanzas	AHORA ES DE TODO
<u>CADIVI</u>	Nuestra	Divisa es Venezuel
misión de Administración de Divisas		www.cadivi.gob.v
Acceso al sistema Documento de identidad:	Bienvenidos al Sistema de Administración de Divisas de la Com de Divisas, CADIVI.	isión de Administración
	Estimado usuario(a):	
Ej.: V-00000000, E-00000000	A través de este módulo del Sistema de Administración de Divisas, usted podrá realizar s establecido en el artículo 2 de la Providencia Nº 099 para:	u solicitud de conformidad con lo
Correo electronico.	<ol> <li>Adquisición de divisas en efectivo con ocasión de viajes al exterior.</li> <li>Realizar nanos en divisas con tarietas de crédito en el extraniero con ocasión de viajes</li> </ol>	al exterior
Contraseña:	<ol> <li>Realizar pagos en unasa con tagas de tecno en el sualisto con coston de vajes</li> <li>Realizar pagos de consumos de bienes y servicios efectuados con trajetas de co comercio electrónico con proveedores en el extranjero desde la República Bolivariana de</li> </ol>	rédito mediante operaciones de Venezuela.
	Además podrá consultar el estatus de sus solicitudes así como los consumos efectua antes mencionados; y realizar sugerencias, quejas o reclamos a través del Módulo de Inc	dos por los diferentes conceptos idencias.
Haga click para cambiar la imagen	Recuerde leer cuidadosamente la Providencia Nº 099 y los instructivos correspondientes el panel izquierdo de nuestro portal electrónico www.cadivi.gob.ve, en los vínculos "Provide	, los cuales están disponibles en encias" e "Instructivos".
femreas		
Ingrese los caracteres de la imagen:		
Ingresar		

3. Ingrese la información correspondiente en los siguientes campos:

3.1 **Documento de Identidad:** Ingrese el número de cédula de identidad o pasaporte (Ejemplos: V-00000000, E-00000000).

3.2 **Correo Electrónico:** Ingrese la dirección electrónica con la cual se registró en el Sistema de Administración de Divisas.

3.3 **Contraseña:** Ingrese la clave asignada por el Sistema de Administración de Divisas.

3.4 **Ingrese los caracteres de la imagen:** Ingrese las letras y/o números que se observan en el recuadro en gota de agua. Para cambiar la imagen, haga clic sobre el recuadro.

4. Para continuar, haga clic en el botón "Ingresar" y se presentará la siguiente pantalla:



5. En la pantalla "Nuevo sistema para la autorización y adquisición de divisas para consumos de bienes y servicios en el exterior", el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

## 5.1 Sus montos disponibles para próximas autorizaciones de solicitudes son los siguientes:

A. **Año**: Muestra el año al cual pertenece los saldos de los montos en divisas disponibles a la fecha, para realizar pagos de consumos en el extranjero.

B. **Tarjeta de Crédito**: Muestra el monto disponible para realizar pagos en divisas con tarjetas de crédito en el extranjero, a la fecha.

C. Efectivo para viajes: Muestra el monto disponible en efectivo para realizar pagos en el extranjero, a la fecha.

D. **Operaciones electrónicas**: Muestra el monto disponible para realizar operaciones de comercio electrónico, a la fecha.

5.2 Sus solicitudes para viajes son las siguientes: Muestra la información consolidada de las solicitudes autorizadas de divisas destinadas al pago de consumos en el extranjero con ocasión de viaje al exterior.

5.3 **Sus solicitudes de operaciones electrónicas son las siguientes**: Muestra la información consolidada de los consumos de bienes y servicios efectuados con tarjeta de crédito, mediante operaciones de comercio electrónico con proveedores en el extranjero desde la República Bolivariana de Venezuela.

6. Para salir del Sistema de Administración de Divisas, en el panel izquierdo del "Menú principal", haga clic en la opción "CERRAR SESIÓN". Para continuar, haga clic en el módulo "GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE", seleccione la opción "Registrar datos" y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Gobierno <b>Bolivariano</b> de Venezuela	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas			
			Nue	estra Divisa es Venezuela
Gobierno Bo de Venezuela CADIVI	Ministario del Poder Po a para Economia y Fina	pular nzas	Venezuela Nuestra Divisa es Venezuela	www.courr.gobire
Comisión de Administración de Divisas			www.cadivi.gob.ve	
Gestión de Menor de Edad > Registro del ni	ño,niña o adolescente		Fecha de ingreso al sistema:	
Bienvenido(a)	Registrar niño, niña o adolescente			
Menu principal	Datos del niño,niña o adolescente			
INCIO GESTIÓN DE SOLICITUDES GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE CERRAR SESIÓN	Primer apellido:  Primer nombre:  Numero de acta o Partida de nacimiento;  Pecha del acta;  Fecha del acta;  Registrar Volver  * Campos Obligatorios	Segundo apellido: Segundo nombre: Número de folio: Número de folio:		
Sistema Realizado para Resolución 1024×7	68 - www.cadivi.gob.ve			

7. Ingrese la información correspondiente en los siguientes campos:

#### Datos del niño, niña o adolescente

7.1 Primer apellido: Ingrese el primer apellido del niño, niña o adolescente.

7.2 Segundo apellido: Ingrese el segundo apellido del niño, niña o adolescente (campo opcional)

7.3 Primer nombre: Ingrese el primer nombre del niño, niña o adolescente.

7.4 Segundo nombre: Ingrese el segundo nombre del niño, niña o adolescente (campo opcional).

7.5 Nº de acta o Partida de nacimiento: Ingrese el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7.6 Nº de folio: Ingrese el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7.7 **Fecha de acta:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7.8 Número de pasaporte: Ingrese el número del pasaporte del niño, niña o adolescente.

7.9 **Fecha de nacimiento:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de nacimiento del niño, niña o adolescente.

8. En caso de desistir, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, verifique que haya llenado todos los campos, de estar conforme presione el botón "Registrar" y el sistema presentará la pantalla "Confirmación de registro del niño, niña o adolescente":

Gobierno <b>Bolivariano</b> de Venezuela	Ministerio del Poder para <b>Economía y F</b>	r Popular Finanzas		
			Nuc	estra Divisa es Venezuela
Gobierno <b>Bo</b> de Venezuel:	livariano Ministerio de para Econor	el Poder Popular <b>mía y Finanzas</b>	Venezuelc	www.courr.goo.ve
<u>CADIVI</u>			Nuestra Divisa es Venezuela	
Comisión de Administración de Divisas Gestión del niño, niña o adolescente>	Registro del niño, niña o adolescente		www.cadivi.gob.ve	·
Bienvenido(a)	Confirmación de registro de	el niño, niña o adolescente		
Menu principal	Datos del niño, niña o adolescente			
INCIO GESTIÓN DE SOLICITUDES GESTIÓN DEL MENOR DE EDAD CERRAR SESIÓN	Primer apellido: Primer nombre:	Segundo apellido: Segundo nombre:		
	Número de acta o Partida de nacimie	into: Número de follo;		
	Fecha del acta:	Número de pasaporte:		
	Fecha de nacimiento:	Edad:		
	Número de cédula:			
	Confirmar * Campos Obligatorios	Volver		

Sistema Realizado para Resolución 1024×768 - www.cadivi.gob.ve

9. El sistema presentará la siguiente información:

## Datos del niño, niña o adolescente

9.1 Primer apellido: Muestra automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.

9.2 **Segundo apellido:** Muestra automáticamente segundo apellido del niño, niña o adolescente (campo opcional).

9.3 Primer nombre: Muestra automáticamente el primer nombre del niño, niña o adolescente.

9.4 **Segundo nombre:** Muestra automáticamente segundo nombre del niño, niña o adolescente (campo opcional).

9.5 **Número de acta o Partida de nacimiento:** Muestra automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.6 **Número de folio:** Muestra automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.7 **Fecha de acta:** Muestra automáticamente la fecha del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.8 Número de pasaporte: Muestra automáticamente el número del pasaporte del niño, niña o adolescente.



9.9 Fecha de nacimiento: Muestra automáticamente la fecha de nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.10 Edad: Muestra automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

9.11 **Número de cédula**: Ingrese el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente. Este campo sólo se habilitará si el niño o niña es mayor de nueve (9) años de edad.

10. En caso que requiera realizar modificaciones, presione el botón "Volver". Para continuar, haga clic en el botón "Confirmar" y el sistema presentará la pantalla "Resultado del registro del niño, niña o adolescente" con el mensaje siguiente:

Gobierno <b>B</b> de Venezue	Ala Ministerio del Poder Popula para Economía y Finanzas	
CADIV		Nuestra Divisa es Venezuela
Comisión de Administración de Divis	sas	www.cadivi.gob.ve
Pestión del niño,niña o adolescent	e > Registro del niño,niña o adolescente	Fecha de ingreso al sistema: 14/12/2009 11:31:30 Ah
Bienvenido(a) CALIDAD PRUEBA	Resultado del registro del niño, niña o ado	plescente
Menu principal	El registro de la solicitud del l	niño, niña o adolescente fue registrado con éxito
INICIO		
GESTIÓN DE SOLICITUDES	Finalizar	
GESTIÓN DEL MENOR DE EDAD		
CERRAR SESIÓN		

11. Para volver a la pantalla de inicio haga clic en el botón "Finalizar".

## III. INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES CON OCASIÓN DE VIAJE AL EXTERIOR

1. Para proceder a realizar la solicitud de autorización de adquisición de divisas en efectivo para niños, niñas o adolescentes con ocasión de viaje al exterior, en el panel izquierdo del "Menú principal", ingrese en el módulo "GESTIÓN DE SOLICITUDES" y haga clic en la opción "Generar Solicitud"; el sistema presentará la siguiente pantalla:



2. Presione el botón "EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES" y a continuación el sistema presentará la siguiente pantalla:

ivariand	Ministerio	o del Poder nomia y Fi	Popular nanzas				
					Nuestra Div	isa es I	/enezue
					WI	ww.cad	ivi.gob.
Niños, niñ	as o adolesce	entes regist	rados				
Cédula	Primer Apellido	Primer Nombre	Número de Acta	Número de Folio	Fecha Acta Nacimiento	Edad	Acción
N/A	USUARIO	PRUEBA	123	123	DD/MM/AAAA	5	Solicitar Efectivo
volver							
	Niños, niñ Cédula N/A	Volver	Ministerio del Poder- para Economia y Fi           Niños, niñas o adolescentes regist           Cédula         Primer Apelido           NIA         USUARIO           PRUEBA	Ministerio del Poder Popular para Economia y Finanzas           Niños, niñas o adolescentes registrados           Cédula         Primer Apellido           NMA         USUARIO           PRUEBA         123	Winisterio del Poder Popular para Economia y Finanzas         Niños, niñas o adolescentes registrados         Cédula       Primer Apellida         Niño Primer       Número de Acta         Niño       Nombre         NA       USUARIO         PRUEBA       123         123	Volver	Ministerio del Poder Popular para Economia y Finanzas           Nuestra Divisa es V www.cad           Niños, niñas o adolescentes registrados           Cédula         Primer Apellido         Número de Nombre         Número de Acta         Parte Fecha Acta         Edad           N/A         USUARIO         PRUEBA         123         123         DDIMMIAAAA         5

3. En la pantalla "**Niños, niñas o adolescentes registrados**", el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

3.1 **Cédula**: Muestra el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente. Sólo en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.

3.2 **Primer Apellido**: Muestra el primer apellido del niño, niña o adolescente.

3.3 **Primer Nombre**: Muestra primer nombre del niño, niña o adolescente.



3.4 Número de Acta: Muestra el número de Acta de la partida de nacimiento del niño, niña o adolescente.

3.5 Número de Folio: Muestra el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

3.6 Fecha de Acta de Nacimiento: Muestra la fecha de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

3.7 Edad: Muestra la edad del niño, niña o adolescente.

3.8 Acción: Muestra el enlace "Solicitar Efectivo". Haga clic en el mismo, para realizar la solicitud de adquisición de divisas en efectivo del niño, niña o adolescente y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Gobierno Bol de Venezuela	ivariano   Ministerio para Econ	tel Poder Poj omia y Finar	DUBAP 12248	
CADIVI				Nuestra Divisa es Venezue
nisión de Administración de Divisas				www.cadivi.gob.u
itión de Soloibudes > Registro Soloibud EN	ectivo para nello, nella o adolescente			l'ectia de ingreso al sisteme
Dienvenido(#)	Generación de solicitud	de adquisició	on de divisas en efectivo	o para niño, niña o adolescente
eto esperante a Mil	Datos del niño,niña o adolescente			
operate the produce	Cáchda Dianar atasticto	Primer contributer	tion in	
NICIO	accordent accordent accordent			
SESTION DE SOLICITODES				
ADOLESCENTE	Número de acta: Número de folio.	Fecha acta de na	economistica:	
CERRAR SESIÓN				
	Dates delutate			
	[Beleccione]	1 ·	TRefercionel	
	Número de boleto de Ma		Fectus emisión del holeto de ida:	
	Tipo de transporte de vuesta		Compañía de transporte de vuet	E.9.
	[Seleccione]	<u> </u>	[Beleccione]	<b>.</b>
	Número de boleto de vuelta		Fecha emisión del tioleto de vue	ito.
			-	
	País illestirio	1.1		
	[[Selectione]	<u> </u>	Eacha da stata	
	i the second second			
	Tipo de Visa			
	[Beleccione]	100		
	Datos de la solicitud			
	Operador cambierio:			
	[Beleccion#]	<b>.</b>		
	Generar	Volver		
	* Campos obligatores			

A. Ingrese la información solicitada en los siguientes campos:

## Datos del niño, niña o adolescente:

1) **Cédula**: El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente. Sólo en caso que el niño o niña sea mayor a nueve (9) años de edad.

2) Primer apellido: El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o

adolescente.

3) Primer nombre: El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.

4) Edad: El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

5) **Número de acta**: El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.



Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas



www.cadivi.gob.ve

6) **Número de folio**: El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7) **Fecha acta de nacimiento**: El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del acta de nacimiento del niño, niña o adolescente.

## Datos del Viaje:

8) **Tipo de transporte de ida:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione la modalidad a utilizar para realizar el viaje de salida del país (Aéreo, Marítimo, Terrestre).

9) Compañía de transporte de ida: Ingrese la información según sea el caso:

a) En caso de haber seleccionado la opción "Aérea" en el campo "Tipo de Transporte", haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre de la línea aérea correspondiente.

b) En caso de haber seleccionado la opción "**Marítima**" o "**Terrestre**" en el campo "**Tipo de Transporte**", coloque el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

10) Número de boleto de ida: Ingrese las letras y números del boleto de salida del país.

11) **Fecha emisión del boleto ida:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de emisión del boleto de salida del país.

12) **Tipo de transporte de vuelta:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país (Aéreo, Marítimo, Terrestre).

13) Compañía de transporte de vuelta: Ingrese la información según sea el caso:

a) En caso de haber seleccionado la opción "Aérea" en el campo "Tipo de Transporte", haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre de la línea aérea correspondiente.

b) En caso de haber seleccionado la opción "**Marítima**" o "**Terrestre**" en el campo "**Tipo de Transporte**", coloque el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

14) Número de boleto vuelta: Ingrese las letras y números del boleto de regreso al país.

15) **Fecha de emisión del boleto vuelta:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de emisión del boleto de regreso al país.

16) **País destino:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre del país destino.

17) **Fecha de ida:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de salida del país.

18) **Fecha de vuelta**: Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de regreso al país.



19) **Tipo de visa:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el tipo de visa, según corresponda (APLICA o NO APLICA).

a) **Número de visa:** En caso de haber seleccionado en el campo **"Tipo de visa"** la opción **"APLICA"**, coloque el número de visa correspondiente.

## Datos de la solicitud

20) **Operador cambiario autorizado:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.

4. En caso de desistir, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, verifique que haya llenado todos los campos ya que los mismos son de carácter obligatorio, de estar conforme presione el botón "Generar" y el sistema presentará la pantalla "Confirmación de la generación de la solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente":

Gobierno Boli de Venezuela	ivariano Alinir	terio del Poder Popular Economia y Finanzas		* The second
CADIVI			Nu	estra Divisa es Venezuelo
misión de Administración de Divisas			Statement of the local division of the local	www.cadivi.gob.v
stión de Solicitudes + Registro Solicitud Etr	ectivo para niño niña o adolescen	te	F	echa de ingreso al sistema
Betverido(a)	Confirmación de la o adolescente	generación de solicitud	de adquisición de d	visas en efectivo para niño, niña
Manu principal II	Datos del niño, niña o ado	escente		
NOO GESTIÓN DE SOLICITUDES	Apellido(s) Nombre()	(): Eded		
GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE	u - a a mi			
CERRAR SESIÓN	Numero de actal Número o	e rolo: Fecha acta de nacimiento:		
	Datos del viaje			
	Tipo de transporte de isla	Compañía de transporte de ista	Número de boléto de ida	Fecha emisión del boleto de ida:
	Tipo de transporte de vuelta	Compañía de transporte de vuelte	Númera de baleto de vuelto	Fecha emisión del boleto de vuelta
	Pais dectrio.	Fècha de ida	Fecha de vueta	
	Tipo de visa.			
	Datos de la solicitud			
	Operador catiblarits Cards	dad de efectivo disponible	Cartidad de etectivo a retra	e
		00,00	0	
	Confirmar	Volver		

4.1 Ingrese información solicitada en los siguientes campos:

## Datos del niño, niña o adolescente:

A. **Cédula**: El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.





www.cadivi.gob.ve

B. Primer apellido: El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.

C. Primer nombre: El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.

D. Edad: El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

E. **Número de acta**: El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

F. **Número de folio**: El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

G. **Fecha acta de nacimiento**: El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

## Datos del Viaje:

H. **Tipo de transporte de ida:** El sistema presenta automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el viaje de salida del país.

I. **Compañía de transporte de ida:** El sistema presenta automáticamente la identificación de la compañía que realizará el transporte.

J. Número de boleto de ida: El sistema presenta automáticamente el número del boleto de salida del país.

K. **Fecha emisión del boleto de ida:** El sistema presenta automáticamente la fecha de emisión del boleto de salida del país.

L. **Tipo de transporte de vuelta:** El sistema presenta automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país.

M. **Compañía de transporte de vuelta:** El sistema presenta automáticamente la identificación de la compañía que realizará el transporte.

N. Número de boleto de vuelta: El sistema presenta automáticamente el número del boleto de regreso al país.

O. Fecha de emisión del boleto de vuelta: El sistema presenta automáticamente la fecha de emisión del boleto de regreso al país.

P. País destino: El sistema presenta automáticamente el nombre del país destino.

Q. Fecha de ida: El sistema presenta automáticamente la fecha de salida del país.

R. Fecha de vuelta: El sistema presenta automáticamente la fecha de regreso al país



ANORA 15 DE FODOS

1) Número de Visa: El sistema presenta automáticamente el número de visa registrado.

## Datos de la solicitud:

T. **Operador cambiario:** El sistema presenta automáticamente el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.

U. **Cantidad de efectivo disponible:** El sistema muestra automáticamente el total del monto de efectivo en divisas disponible para solicitar de acuerdo al límite establecido en la Providencia vigente.

V. **Cantidad de efectivo a retirar**: Ingrese el monto en divisas que requiere solicitar, teniendo en cuenta el límite establecido en la Providencia vigente.

4.2 En caso de requerir realizar modificaciones, presione el botón "Volver". Para continuar, haga clic en el botón "Confirmar" y el sistema presentará la pantalla "Resultado de la generación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente" con el mensaje siguiente:

CADIVI       Nuestra Divisa es Venez         comisión de Administración de Divisas       w w w. c a d i vi. g u         cetón de Solicitudes > Registro Solicitud Efectivo para niño, niña o adolescente       Fecha de ingreso al sistema:         Bienvenido(a)       Resultado de la generación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, ni         Mercu principal       Su solicitud de efectivo para niño, niña o adolescente fue registrada con éxito
Comisión de Administración de Divisas         w w .c a d i v i.g.           Comisión de Solicitudes > Registro Solicitud Efectivo para niño niña o adolescente         Fecha de ingreso al sistema:           Bienvenido(a)         Resultado de la generación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, ni adolescente           Menu principal         Su solicitud de efectivo para niño niña o adolescente tue registrada con éxito
Elerwenido(a) El
Blerwenido(a) Blerwenido(a) Resultado de la generación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, nu adolescente NOD Su solicitud de efectivo para niño,niña o adolescente fue registrada con éxito
Menu principal         Su solicitud de efectivo para niño niña o adolescente fue registrada con éxito           INCIO         Su solicitud de efectivo para niño niña o adolescente fue registrada con éxito
NCIO Su solicitud de efectivo para niño niña o adolescente fue registrada con éxito pestrów ne sou com nes
GESTIÓN DE SOLICITUDES
VESTOR DE SOEGTORES
GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O Ver planilla Volver
CERRAR SESIÓN

5. Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, haga clic en el botón "Ver planilla" y el sistema presentará la planilla "SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA VIAJES AL EXTERIOR (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES)", donde podrá procesar la impresión.



Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas







Nuestra Divisa es Venezuela

www.cadivi.gob.ve

CADIV		SOLICI PA CO	TUD DE A DE D RA NIÑO N OCASI	AUTORIZACIÓN DIVISAS EN EFE DS, NIÑAS Y AD IÓN DE VIAJES	I DE AI CTIVO OLES( AL EX	DQUISICIÓN ) CENTES TERIOR	Fecha Fecha li	Solicitud: npresión:	FORMA 014g-01
Nº SOLICITUD:						CÓDIGO DE SEGURIDAD:			
DATOS DEL REPRESEN	TANTE LEGAL	-							
PRIMER APELLIDO	S	EGUNDO APEI	LIDO		PRIME	R NOMBRE	SEGUND	O NOME	RE
CÊDULA IDENTIDAD	E	STADO CIVIL			Nº PA	SAPORTE	CIUDAD		
ESTADO	N	° TELÉFONO			CORR	EO ELECTRÓNICO	-		
DATOS DEL NIÑO, NIÑA	O ADOLESCE	INTE							
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO AP	ELLIDO		PRIM	IER NOMBRE	SEGUN	DO NOM	BRE
CÉDULA IDENTIDAD (SI	posee)	Nº PARTIDA N	ACIMIE	NTO (pn)	Nº F(	DLIO (pn)	FECHA	АСТА (р	n)
Nº PASAPORTE		MONTO SOLICITADO (USD)							
OPERADOR CAMBIARIO	O AUTORIZADO	0							
DATOS DEL VIAJE									
Nº BOLETO IDA	EMISIÓN B	OLETO IDA	EMPRE	SA DE TRANSP	ORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	PAIS D	ESTINO	
N° BOLETO VUELTA EMISIÓN BOLETO VUELTA EMPRESA DE TRANSPO			ORTE	MEDIO DE TRANSPORT	FECH VI	IA IDA AJE	FECHA VUELTA VIAJE		
DECLARACION JURADA DEL OPERADOR CAMBIARIO DEL OPERADOR CAMBIARIO									
El soución ante el información contenida en esta solicitud, así como los distritos documentos que se anexan a la misma son clertos. El usuario autoriza a CADIVI o a quien éste designe a realizar las comprobaciones que considere necesarias. El usuario declara igualmente que CADIVI podrá notificarle por vía del banco tramitador o del medio que considere conveniente, los actos administrativos que emita de conformidad con la normativa cambiaría vigente.				El ope cuidad términ cuales	erador cambiario declara qu losamente para comprobar os y condiciones previsto iquiera medidas de control.	ehaexami quesua senla m	nado todi parlencia normativa	os los documentos colncide con los para efecto de	
Firma dei solicitante					Firma au	torizada y s	elio	_	
		PARA	USO DEL	OPERADOR C	AMBI/	ARIO AUTORIZADO			
NOMBRE DEL OPERAD	OR	CÓDIGO DE	L OPER4	ADOR		NOMBRE DE LA AGENCIA		CÓDIG	D DE AGENCIA
NOMBRE PERSONA CO	NTACTO	Nº TELÉFON	10			FIRMA Y SELLO	OPERAD	OR CAME	BIARIO
CORREO ELECTRÓNIC	D	FECHA REC		HORA REC.	_				—

6. Para procesar la impresión, en el menú principal, seleccione "Archivo" y seguidamente la opción "Imprimir".

## IV. INSTRUCCIONES PARA MODIFICAR LOS DATOS REGISTRADOS DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE

 En la pantalla de inicio, en el panel izquierdo del "Menú Principal", haga clic en el módulo "GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE" seguidamente seleccione la opción "Consulta datos" y el sistema presentará la siguiente pantalla:



1.1 El sistema presentará los siguientes campos:

1) **Cédula**: El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, sólo en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.

2) Apellido(s): El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.

3) Nombre(s): El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.

4) **Número de acta**: El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

5) **Número de folio**: El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

6) **Fecha acta de nacimiento**: El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de la emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7) Edad: El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

8) **Acción**: Muestra el enlace "**Modificar datos**". Haga clic en el mismo, si requiere cambiar la información suministrada y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Gobierno <b>Bolivariano</b> de Venezuela	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas		
CADIVI		Nuesti	ra Divisa es Venezuela
Comisión de Administración de Divisas	and the second se		www.cadivi.gob.ve
Gobierno <b>Boli</b> de Venezuela	variano   Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas		
CADIVI		Nuestra Divisa es Venezuela	
Comisión de Administración de Divisas	And in case of the local division of the loc	www.cadivi.gob.ve	
Gestión del niño, niña o adolescente ≍ Mo adolescente	odificación de datos del niño, niña o	Fecha de ingreso al sistema:	
Bienvenido(a)	Modificar datos del niño, niña o adolescente		
Menu principal	Datos del niño, niña o adolescente		
INICIO	Fecha del Acta: Nº Acta o partida de nacimiento:	Nº Folio:	
GESTIÓN DE SOLICITUDES			
GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O	Datos del niño, niña o adolescente que pueden ser modificados		
CERRAR SESIÓN	Primer apellido: Segundo apellido:		
	Primer nombre: Segundo nombre:		
	Segura nomble.		
	Número de pasaporte: Fecha de nacimiento:		
		*	
	Modificar Volver		
	* Campos Obligatorios		
Sistema Realizado para Resolución 1024×768	www.cadivi.gob.ve		

1) Para modificar los datos del niño, niña o adolescente, ingrese la información solicitada en los siguientes campos:

## Datos del niño, niña o adolescente:

a) **Fecha del Acta**: El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

b) Nº Acta o partida de nacimiento: El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

c) Nº Folio: El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

## Datos del niño, niña o adolescente que pueden ser modificados:

- d) Primer apellido: Ingrese el primer apellido del niño, niña o adolescente.
- e) Segundo apellido: Ingrese el segundo apellido del niño, niña o adolescente.
- f) Primer nombre: Ingrese el primer nombre del niño, niña o adolescente.
- g) Segundo nombre: Ingrese el segundo nombre del niño, niña o adolescente.
- h) Número de pasaporte: Ingrese el número de pasaporte del niño, niña o adolescente.
- i) Fecha de nacimiento: Ingrese la fecha (dd/mm/aaaa) de nacimiento niño, niña o

adolescente.



En caso de desistir, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, verifique la información suministrada, de estar conforme presione el botón "Modificar" y el sistema presentará la pantalla "Confirmación de dato de niño, niña o adolescente", con la información suministrada por usted:

lificación de datos del niño, niña Confirmación de datos d	Nuestra Divisa es Venezu www.cadivi.go <sup>10</sup> Fecha del Sistema: del piño piña o adolescente
lificación de datos del niño, niña Confirmación de datos o	www.cadivi.go ao Fecha del Sistema: del piño piño o adolescente
lificación de datos del nino, nina	ao Fecha del Sistema:
Confirmación de datos	del niño, niño o adolescente
	der fille, filla o adoleacente
Datos del niño, niña o adolescer	nte
Primer apellido:	
Primar nambra	
enmernumble.	
Fecha del acta:	Número de acta o partida de nacimiento:
Número de folio:	Número de pasaporte:
Fecha de nacimiento;	Edad
Número de cédula:	
Ej:: V=00000000	
	rimer apellido: Primer nombre: Pecha del acta: Número de folio: Fecha de nacimiento: Número de cédula:

3) En caso de requerir realizar correcciones, presione el botón "Volver". Para continuar, haga clic en el botón "Confirmar" y el sistema presentará la pantalla "Resultado del registro del niño, niña o adolescente" con el mensaje siguiente:

Gobierno <b>Bol</b> de Venezuela	ivariano Ministerio del Poder Popula para Economía y Finanzas	
CADIVI		Nuestra Divisa es Venezuela
omisión de Administración de Divisas	The subscription of the su	www.cadivi.gob.ve
≩estión de Menor de Edad > Modificación de	Menor de Edad	Fecha del Sistema: Dec 8, 2009 1:42:03 PM
Bienvenido(a) CIRLEY TUPE	Resultado del registro del niño, niña o ad	olescente
Menu principal	Los datos del registro del niño,	niña o adolescente fueron modificados con éxito
INICIO		
GESTIÓN DE SOLICITUDES	Volver	
GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE		
CERRAR SESIÓN		
CERRAR SESIÓN		



a) Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón "Volver".

# V. INSTRUCCIONES PARA CONSULTAR Y MODIFICAR LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES.

1. En la pantalla de inicio, en el panel izquierdo del "Menú Principal" haga clic en el módulo "Gestión de Solicitudes" seguidamente seleccione la opción "Consulta de Solicitudes" y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Gobierno <b>Bolivariano</b> de Venezuela	Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas		Venozuelo Venozuelo
<u>CADIVI</u>			Nuestra Divisa es Venezuela
Comisión de Administración de Divisas Gestión de Solicitudes > Página Principal	Gestión Solicitudes		www.cadivi.gob.ve Fecha del Sistema:
Bienvenido(a)	Seleccione la opción de su p	referencia:	
Menu principal Inicio Gestión de Solicitudes	Modificación de solicitudes	Consulta de solicitudes	
Gestion del Menor de Edad			
Asistencia Al Usuario			
Cerrar Sesion			
Sistema Realizado para Resolución 1024	x768 - www.cadivi.gob.ve		

2. En la pantalla "Seleccione la opción de su preferencia", haga clic en el botón "Modificación de solicitudes" o "Consulta de solicitudes" según corresponda:

2.1 Para modificar la solicitud, haga clic en el botón "Modificación de Solicitudes" y el sistema presentará la siguiente pantalla:



A. El sistema presentará los siguientes campos, donde podrá modificar los **Datos del viaje** y **Datos de la solicitud**:

## Datos del niño, niña o adolescente:

1) **Cédula**: El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.

2) Primer apellido: El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.

3) Primer nombre: El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.

4) Edad: El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

5) **Número de acta**: El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

6) **Número de folio**: El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7) **Fecha acta de nacimiento**: El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de la emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

## Datos del Viaje:

8) Tipo de transporte de ida: Ingrese la modalidad a utilizar para realizar el viaje.



Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas



9) **Compañía de transporte de ida:** Ingrese el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

10) Número de boleto de ida: Ingrese las letras y números del boleto de salida del país.

11) Fecha emisión del boleto de ida: Ingrese la fecha de emisión del boleto de salida del país.

12) Tipo de transporte de vuelta: Ingrese la modalidad a utilizar para realizar el viaje de

regreso al país.

13) **Compañía de transporte de vuelta:** Ingrese el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

14) Número de boleto de vuelta: Ingrese las letras y números del boleto de regreso al país.

15) Fecha de emisión del boleto de vuelta: Ingrese la fecha de emisión del boleto de regreso

al país.

el trámite.

16) País destino: Ingrese el nombre del país destino.

17) Fecha de ida: Ingrese la fecha de salida del país.

18) Fecha de vuelta: Ingrese la fecha de regreso al país.

19) Tipo de visa: Ingrese el tipo de visa a utilizar para realizar el viaje.

Datos de la solicitud:

20) Operador cambiario: Ingrese el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará

B. En caso de desistir, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, verifique la información suministrada, de estar conforme presione el botón "Modificar" y el sistema presentará la pantalla "Confirmación de modificación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescentes número...":

Gobierno <b>Bolivariano</b> de Venezuela	Ministerio del Poder Popular para <b>Economía y Finanzas</b>		
CADIVI		Λ	luestra Divisa es Venezuela
Comisión de Administración de Divisas			www.cadivi.gob.ve
Gobierno <b>Bo</b> de Venezuel:	A Ministerio del Poder Popular para Economia y Finanzas	Venezuelo	
CADIVI		Nuestra Divisa es Venezuelo	1
Comisión de Administración de Divisas		www.cadivi.gob.ve	2
Gestión de Solicitudes > Modificación	de Solicitudes	Fecha de ingreso al sistema:	
Bienvenido(a)	Confirmación de modificación de solicitud o	de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña	
Menu principal	Datos del niño niña o adolescente		
INICIO	Cédula: Primer apellido: Primer nombre:	Edad:	
GESTIÓN DE SOLICITUDES			
GESTION DEL NINO, NINA O ADOLESCENTE			
CERRAR SESIÓN	Numero de acta: Numero de folio: Fecha acta de nacim	niento:	
	Datos del viaje		
	Tipo de transporte de ida: Compañia de transporte de id	da: Número de boleto de ida: Fecha emisión del boleto de ida:	
	Tino de transporte de Compañía de transporte de	Número de holeto de Eecha emisión del holeto de	
	vuelta: vuelta:	vuelta: vuelta:	
	País destino: Fecha de ida:	Fecha de vuelta:	
	Tino de visa: Número de visa		
	npo de visa. Indinero de visa		
	Datos de la solicitud		
	Operador cambiario: Cantidad de efectivo disponible:	Cantidad de efectivo a retirar:	
	USD\$		
	Modificar Volver		
	* Campos Obligatorios		

C. El sistema presentará los siguientes campos:

## Datos del niño, niña o adolescente:

1) **Cédula**: El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.

2) Primer apellido: El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.

3) Primer nombre: El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.

4) Edad: El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

5) **Número de acta**: El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

6) **Número de folio**: El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7) **Fecha acta de nacimiento**: El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.





#### Datos del Viaje:

8) **Tipo de transporte de ida:** Muestra automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el

viaje.

9) **Compañía de transporte de ida:** Muestra automáticamente el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

10) Número de boleto de ida: Muestra automáticamente las letras y números del boleto de salida del país.

11) **Fecha emisión del boleto de ida:** Muestra automáticamente la fecha de emisión del boleto de salida del país.

12) **Tipo de transporte de vuelta:** Muestra automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país.

13) **Compañía de transporte de vuelta:** Muestra automáticamente el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

14) **Número de boleto de vuelta:** Muestra automáticamente las letras y números del boleto de regreso al país.

15) **Fecha de emisión del boleto de vuelta:** Muestra automáticamente la fecha de emisión del boleto de regreso al país.

16) País destino: Muestra automáticamente el nombre del país destino.

17) Fecha de ida: Muestra automáticamente la fecha de salida del país.

18) Fecha de vuelta: Muestra automáticamente la fecha de regreso al país.

19) Tipo de visa: Muestra automáticamente el tipo de visa a utilizar para realizar el viaje.

20) Número de visa: Muestra automáticamente el número de visa cuando corresponda.

Datos de la solicitud:

21) **Operador cambiario**: Muestra automáticamente el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.

22) **Cantidad de efectivo disponible:** El sistema muestra automáticamente el total del monto de efectivo en divisas disponible para solicitar de acuerdo al límite establecido en la Providencia vigente.

23) **Cantidad de efectivo a retirar**: Ingrese el monto que requiere solicitar, teniendo en cuenta el límite establecido en la Providencia vigente.

D. En caso de desistir, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, verifique la información suministrada, de estar conforme presione el botón "Modificar" y el sistema presentará la pantalla "Resultado de



E. Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, haga clic en el botón "Imprimir planilla" y el sistema presentará la planilla "SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA VIAJES AL EXTERIOR (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES)" con las correcciones realizadas, donde podrá procesar la impresión.

2.2 Para consultar la solicitud, haga clic en el botón "Consulta de Solicitudes" y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Gobierno Bolivariano de Venezuela	Messaesto del Plader Popular para Economía y Fananzas	1973				*
CADIVI					Nuestra Divisa	es Venezuel
Compilie de Alfreinstrautor de Chinas Iectión de Scilcitudes » Consulte Solicitu	ales .				₩₩₩.C Fecha del Sistema	ediri.gob.r
Berriendo(a)	Consulta de S Sue nontes deputides pa	olicitudes del Usuario(a) oprioras amigaciones de unicitades	) <sup>IN</sup> wat by signerches			
hicio	Año	Tarjeta de crédito	Electivo para viajes		Operaciones electró	ncas
 Oestión de Solchules Gestion del Menor de Eslad Asistencie Al Usuario	2009 Sus solicitudes aso	ee,ee cladas son las siguientes:	90,50		00,00	
Cerrar Sesion	Número solicitud	Tipo solicitud	Fecha creación	en Estatus e	Monto autorizado	Acción
	000		ddimmiaaaa	PEB	00,00	VER DATOS
	Volver					

A. En la pantalla **Consulta de solicitudes del usuario(a)**", el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

Sus montos disponibles para próximas autorizaciones de solicitudes son los siguientes: SOLICITUD DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES / CADIVI MU/VACD/GBS-054-01 Nº Cert.140 (Dic 2009)



1) Año: Indica el año al cual pertenece los saldos de los montos disponibles a la fecha, para realizar pagos de consumos en el extranjero.

2) **Tarjeta de Crédito**: Indica el monto disponible para realizar pagos en divisas con tarjetas de crédito en el extranjero, a la fecha.

3) **Efectivo para viajes**: Indica el monto disponible en efectivo para realizar pagos en el extranjero, a la fecha.

4) **Operaciones electrónicas**: Indica el monto disponible para realizar operaciones de comercio electrónico, a la fecha.

#### Sus solicitudes asociadas son las siguientes:

- 5) Número solicitud: Muestra el(los) número(s) de la(s) solicitud(es) realizada(s).
- 6) Tipo solicitud: Muestra la(s) solicitud(es) realizada(s), por el usuario, según el tipo de

trámite.

- 7) Fecha creación: Muestra la fecha (dd/mm/aaaa) en que realizó la solicitud.
- 8) Estatus: Muestra la condición en que se encuentra la solicitud.
- 9) Monto autorizado: Muestra el monto autorizado.

10) Acción: Muestra el enlace "VER DATOS". Haga clic en el mismo si requiere consultar el detalle de la información registrada en la solicitud y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Nalde de Administración de la Solicitudes - Consulta Datos Solicitudes teorierados Para percepel resol para de la Solicitud Número Datos de la Solicitud Número Datos de la Solicitud Primer apellido: Segundo apellido: Primer nombre Segundo nombre Primer apellido: Segundo apellido: Primer nombre Primer apellido: Primer pasaporte Datos de la solicitud Tipo de solicitud Opellador cambiano Datos del vala Datos de la solicitud Tipo de solicitud Detes del date Datos de la solicitud Tipo de solicitud Detes del date Datos de la solicitud Tipo de solicitud Detes del date Datos de la solicitud Detes del date Datos de la solicitud Primer pasaporte Datos de la solicitud Tipo de solicitud Detes del date Datos de la solicitud Detes de la solicitud	ADIVI				Nuest	ra Divisa es Venezue
ton de Salichudes - Consulta Salichudes - Consulta Datos Salichudes envendu(s)  Prodos de la Solicitud Número Datos de la Solicitud Número Datos de la Solicitud Número Datos de la Solicitud Número folo Reshouse solucitudes Número acta Número folo Pecha acta Edad  Cédula Identidad Pigo de solicitud  Cedula Identidad Número folo Pecha acta Edad  Cédula Identidad Pigo de solicitud  Cedula Identidad Número folo Pecha acta Edad  Cédula Identidad Pigo de solicitud  Cedula Identidad Pigo de solicitud Pigo	isión de Administración de Divisas					www.cadivi.gob.
enverded(i)  Datos de la Solicitud Número  Datos de la Solicitud  Datos de la Solicitud  Datos de la Solicitud  Datos de la Solicitud  Primer apellado  Primer apellado Primer apellado Primer apellado Primer apellado Primer apellado Primer apellado Primer apellado Primer apellado Primer apellado Primer apel	ion de Solicitudes + Concutta Solic	itudes > Consulta Diatos S	dicitudes			
Datos del niño, niño o adolescente         exo         eso         est del niño, niño o adolescente         Primer apellido       Segundo apellido         est del niño, niño o adolescente         Primer apellido       Segundo nombre         est del niño, niño o adolescente         Primer apellido       Segundo nombre         est del niño, niño o adolescente       Primer apellido         Número acta       Número folio         Cédula Interbidad       Número pasaporte         Cédula Interbidad       Número pasaporte         Dates de la solicitud       Fecha del centeritation         Tipo de solicitud       Primer autoritation         Dates del visit       Segundo nombre         Dates del visit       Precha del centeritation         Operador cambrano:       Monte autorizado:         Dates del visit       Compañía de bransporte de ida:         Número de boleto de ida:       Número de boleto de ida:         Tipo de transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de boleto de ida:         Tipo de transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de boleto de vieta         Tipo de transporte de vieta:       Compañía de transporte de ida:       Número de boleto de vieta         Vieta: <td>envervoix(n)</td> <td>Datos de la Solici</td> <td>itud Número</td> <td></td> <td></td> <td></td>	envervoix(n)	Datos de la Solici	itud Número			
ROO       Primer apellido       Segundo apellido       Primer nombre       Segundo nombre         ESTÓNE ESOCIETE       Milmero acta       Número folio       Pecha acta       Ediad:         DRRAF SESÓN       Céduta Identidad       Número folio       Pecha acta       Ediad:         Drotes de la solicitud       Número folio       Pecha acta       Ediad:         Drotes de la solicitud       Número folio       Pecha acta       Ediad:         Operador cambiano       Montero pasagonte       Fecha del actorizado:       Diesa         Operador cambiano       Monte actorizado:       Diesa       Diesa         Dates del Vagie       Tipo de transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de indentio de ida:       Fecha emissión del boleto de indentio de indentino indentio de indentino indentio de indentio	mu principal	Datos del niño, niña d	adolescente			
estión de sociation de la sociation de socialita de transporte de sociation de la sociation de socialita de transporte de sociation de socialita de transporte de sociation de la sociation de la socialita de transporte de sociation de la sociation de la sociation de socialita de transporte de sociation de la sociation de la sociation de socialita de transporte de soci	100	Primer apellido: S	egundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre	
SETION DEL NÃO, MOL OLISAR       Número acta       Número folio       Fecha acta       Edad         DERAN SESSON       Cédula Identidad       Número folio       Fecha acta       Edad         DERAN SESSON       Cédula Identidad       Número folio       Fecha acta       Edad         DERAN SESSON       Cédula Identidad       Número folio       Fecha acta       Edad         DERAN SESSON       Diate selicitud       Número folio       Fecha de selicitud       Diate restantes para realizar de classificad de classificad         Tipo de solicitud       Fecha de solicitud       Fecha de solicitud       Diate restantes para realizar de classificad         Operador cambiano       Monte exterizado       Diesa       Diesa restantes para realizar de classificad         Diate de viaje       Tipo de stansporte de ida:       Companía de transporte de ida:       Número de classifica de solicitud         Tipo de transporte de ida:       Companía de transporte de ida:       Número de boleto de ida:       Fecha emissión del boleto de vieta	ESTIÓN DE SOLICITUDES					
Cédula Itientidad Rivimere pasaporte  Cédula Itientidad Rivimere Pasap	ESTIÓN DEL NÃO, NÃA O DOLESCENTE	Número acta N	úmera fálio	Fecha acta	Edad	
Cédula Identidad       Número pasagorte         Dates de la solicitud       Establic de la solicitud         Tipo de solicitud       Fecha de la solicitud         Operador cambiano       Monte autorizado         Dates del Viale       Dessa         Tipo de transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de toleto de ida:         Tipo de transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de toleto de ida:       Fecha emissión del boleto de vigeta	DRRAR SESION					
Dates de la selicitud       Fecha de la selicitud       Dias restantes para realizar declaración.         Tipo de solicitud.       Fecha de la solicitud.       Dias restantes para realizar declaración.         Operador cambiano.       Monho autorizado:       Divera         Dates deliviaje       Divera       Divera         Tipo de transporte de ida:       Número de todeto de ida:       Fecha emisión del boleto de visita         Tipo de transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de todeto de ida:       Fecha emisión del boleto de visita		Cédula Identidad - N	ómera pasaporte			
Tipo de solitibuit     Fecha de creación     Estatue de la solitibuit     Dias restantes para realizar dectaración       Operador cambiano     Monto autorizado     Deesa     Importante       Dates del viale     Tipo de transporte de ida:     Compañía de transporte de ida:     Número de toleto de ida:     Fecha emisión del boleto de vielta       Tipo de transporte de ida:     Compañía de transporte de ida:     Número de toleto de ida:     Fecha emisión del boleto de vielta		Datos de la solicitud				
Operador cambiano       Monte eutorizado:       Deres         Datos del viaje       Entre transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de boleto de ida:       Fecha emissión del boleto de ida:         Tipo de transporte de ida:       Compañía de transporte de ida:       Número de boleto de ida:       Fecha emissión del boleto de ida:		Tipo de solicitud.		Fecha de creación	Estatus de la solicitud:	Días restantes para realizar declaración
Operador cambiano     Monto autorizado     Desa       Dates del viale     Dates del viale     Dates del viale       Tipo de transporte de ida:     Compañia de transporte de ida:     Número de boleto de ida:     Fecha emisión del boleto de viale       Tipo de transporte de ida:     Compañia de transporte de ida:     Número de boleto de ida:     Fecha emisión del boleto de viale						- Det Chathai
Dates del viage         Compañía de transporte de ida:         Número de boleto de ida:         Fecha emisión del boleto de viago           Tipo de transporte de ida:         Compañía de transporte de ida:         Número de boleto de ida:         Fecha emisión del boleto de viago           Tipo de transporte de ida:         Compañía de transporte de ida:         Número de boleto de ida:         Fecha emisión del boleto de viago		Operador cambiano		Monte autoria	ado: Dwsa	
Tipo de transporte de ida: Compañía de transporte de ida: Número de boleto de ida: Fecha emisión del boleto d Tipo de transporte de Compañía de transporte de Número de boleto de transporte de vuelta		Datos del viaje				
Tipo de transporte de Compañía de transporte de Número de tioleta de Fecha emisión del boleto d vuelta		Tipo de transporte de m	da: Compañía (	le transporte de ida	Número de bolieto de ida:	Fecha emisión del boleto de ida
		Tipo de transporte de vuelta:	Compañia e vuelta	le transporte de	Número de noieto de vunita	Fecha emisión del boleto de vuelta
País de destino del viaje: Fecha de ida del viaje: Fecha de vuelta del viaje;		Pais de destrio del via	e Fecha de id	a del viaja:	Fecha de vuelta del viaje:	
Tipo de visa: Número de visa:		Tipo de visa:	Número de	wina		





B. En la pantalla "Datos de la Solicitud Número" el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

## Datos del niño, niña o adolescente:

1) **Cédula**: El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.

2) Primer apellido: El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o

adolescente.

3) Primer nombre: El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.

4) Edad: El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

5) **Número de acta**: El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

6) **Número de folio**: El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7) **Fecha acta de nacimiento**: El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

## Datos de la solicitud:

8) **Tipo solicitud**: Muestra la(s) solicitud(es) realizada(s) por el usuario, según el tipo de trámite.

9) Fecha creación: Muestra la fecha (dd/mm/aaaa) en que realizó la solicitud.

10) Estatus: Muestra la condición en que se encuentra la solicitud.

11) Días restante para realizar la declaración: Muestra los días restante que tiene el usuario para realizar la declaración de cierre.

12) **Operador cambiario:** Muestra el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.

13) Monto autorizado: Muestra el monto autorizado.

14) **Divisa**: Muestra el tipo de divisas de la solicitud.

## Datos del Viaje:

- 15) **Tipo de transporte de ida:** Muestra la modalidad a utilizar para realizar el viaje.
- 16) Compañía de transporte de ida: Muestra el nombre de la línea de transporte por la cual va

a realizar el viaje.



18) Fecha emisión del boleto de ida: Muestra la fecha de emisión del boleto de salida del

país.

19) **Tipo de transporte de vuelta:** Muestra la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país.

20) **Compañía de transporte de vuelta:** Muestra el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

- 21) Número de boleto de vuelta: Muestra las letras y números del boleto de regreso al país.
- 22) Fecha de emisión del boleto de vuelta: Muestra la fecha de emisión del boleto de regreso

al país.

- 23) País destino: Muestra el nombre del país destino.
- 24) Fecha de ida: Muestra la fecha de salida del país.
- 25) Fecha de vuelta: Muestra la fecha de regreso al país.
- 26) Tipo de visa: Muestra el tipo de visa a utilizar para realizar el viaje, si aplica.

C. Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón "Volver". Para continuar, haga clic en el botón "Imprimir planilla" y el sistema presentará la planilla "SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA VIAJES AL EXTERIOR (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES)", donde podrá procesar la impresión.