

PASOS A SEGUIR POR EL USUARIO PARA REALIZAR EL REGISTRO Y LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES CON OCASIÓN DE VIAJE AL EXTERIOR

I. REQUISITOS PRELIMINARES

1. El usuario debe estar inscrito por una sola vez, en el **Registro de Usuarios del Sistema de Administración de Divisas (RUSAD)**. Si aún no está inscrito y no posee nombre de usuario y contraseña, debe seguir las indicaciones del Instructivo de **Registro y Actualización de Persona Natural y Jurídica**, ubicado en el portal electrónico de la Comisión de Administración de Divisas (www.cadivi.gob.ve).

2. El usuario deberá consignar ante el operador cambiario autorizado la planilla de solicitud de Autorización de Adquisición de Divisas obtenidas a través del Sistema de Administración de Divisas conjuntamente con los documentos exigidos en la normativa cambiaria, en un plazo mínimo de cinco (5) días hábiles bancarios y máximo de veinte (20) días hábiles bancarios de anticipación a la fecha del viaje.

3. El usuario (padre, madre o representante legal) solicitante de las divisas en efectivo para niños, niñas o adolescentes, deberá estar legalmente residenciado en el territorio de la República Bolivariana de Venezuela.

II. INSTRUCCIONES PARA REALIZAR EL REGISTRO DE LOS DATOS DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE

1. Ingrese al portal electrónico de la Comisión de Administración de Divisas (CADIVI) www.cadivi.gob.ve y a continuación se presentará la siguiente pantalla de inicio:

2. En el panel derecho de la pantalla, en el módulo “**Para Ingresar al Módulo Tarjeta de Crédito y Efectivo (Providencia N° 99)**” haga clic en la opción “**Usuarios Registrados**” y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Acceso al sistema

Documento de identidad:

Ej: V-00000000, E-00000000

Correo electrónico:

Contraseña:

Haga click para cambiar la imagen

Ingrese los caracteres de la imagen:

Ingresar

Bienvenidos al Sistema de Administración de Divisas de la Comisión de Administración de Divisas, CADIVI.

Estimado usuario(a):

A través de este módulo del Sistema de Administración de Divisas, usted podrá realizar su solicitud de conformidad con lo establecido en el artículo 2 de la Providencia N° 099 para:

1. Adquisición de divisas en efectivo con ocasión de viajes al exterior.
2. Realizar pagos en divisas con tarjetas de crédito en el extranjero con ocasión de viajes al exterior.
3. Realizar pagos de consumos de bienes y servicios efectuados con tarjetas de crédito mediante operaciones de comercio electrónico con proveedores en el extranjero desde la República Bolivariana de Venezuela.

Además podrá consultar el estatus de sus solicitudes así como los consumos efectuados por los diferentes conceptos antes mencionados; y realizar sugerencias, quejas o reclamos a través del Módulo de Incidencias.

Recuerde leer cuidadosamente la Providencia N° 099 y los instructivos correspondientes, los cuales están disponibles en el panel izquierdo de nuestro portal electrónico www.cadivi.gob.ve, en los vínculos "Providencias" e "Instructivos".

3. Ingrese la información correspondiente en los siguientes campos:

3.1 **Documento de Identidad:** Ingrese el número de cédula de identidad o pasaporte (Ejemplos: V-00000000, E-00000000).

3.2 **Correo Electrónico:** Ingrese la dirección electrónica con la cual se registró en el Sistema de Administración de Divisas.

3.3 **Contraseña:** Ingrese la clave asignada por el Sistema de Administración de Divisas.

3.4 **Ingrese los caracteres de la imagen:** Ingrese las letras y/o números que se observan en el recuadro en gota de agua. Para cambiar la imagen, haga clic sobre el recuadro.

4. Para continuar, haga clic en el botón “**Ingresar**” y se presentará la siguiente pantalla:

Inicio > Página Principal Extranet Fecha de ingreso al sistema:

Bienvenido(a)

Menu principal

INICIO

GESTIÓN DE SOLICITUDES

GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE

CERRAR SESIÓN

Nuevo sistema para la autorización y adquisición de divisas para consumos de bienes y servicios en el exterior

Sus montos disponibles para próximas autorizaciones de solicitudes son los siguientes:

Año	Tarjeta de Crédito	Efectivo para viajes	Operaciones electrónicas
20XX	USD\$ 0,00	USD\$ 00,00	USD\$ 00,00

Sus solicitudes para viajes son las siguientes:
Actualmente no posee solicitudes asociadas

Sus solicitudes de operaciones electrónicas son las siguientes:
Actualmente no posee solicitudes asociadas

Sistema Realizado para Resolución 1024x768 - www.cadivi.gob.ve

5. En la pantalla “**Nuevo sistema para la autorización y adquisición de divisas para consumos de bienes y servicios en el exterior**”, el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

5.1 Sus montos disponibles para próximas autorizaciones de solicitudes son los siguientes:

A. **Año:** Muestra el año al cual pertenece los saldos de los montos en divisas disponibles a la fecha, para realizar pagos de consumos en el extranjero.

B. **Tarjeta de Crédito:** Muestra el monto disponible para realizar pagos en divisas con tarjetas de crédito en el extranjero, a la fecha.

C. **Efectivo para viajes:** Muestra el monto disponible en efectivo para realizar pagos en el extranjero, a la fecha.

D. **Operaciones electrónicas:** Muestra el monto disponible para realizar operaciones de comercio electrónico, a la fecha.

5.2 Sus solicitudes para viajes son las siguientes: Muestra la información consolidada de las solicitudes autorizadas de divisas destinadas al pago de consumos en el extranjero con ocasión de viaje al exterior.

5.3 Sus solicitudes de operaciones electrónicas son las siguientes: Muestra la información consolidada de los consumos de bienes y servicios efectuados con tarjeta de crédito, mediante operaciones de comercio electrónico con proveedores en el extranjero desde la República Bolivariana de Venezuela.

6. Para salir del Sistema de Administración de Divisas, en el panel izquierdo del “**Menú principal**”, haga clic en la opción “**CERRAR SESIÓN**”. Para continuar, haga clic en el módulo “**GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE**”, seleccione la opción “**Registrar datos**” y el sistema presentará la siguiente pantalla:

7. Ingrese la información correspondiente en los siguientes campos:

Datos del niño, niña o adolescente

7.1 **Primer apellido:** Ingrese el primer apellido del niño, niña o adolescente.

7.2 **Segundo apellido:** Ingrese el segundo apellido del niño, niña o adolescente (campo opcional)

7.3 **Primer nombre:** Ingrese el primer nombre del niño, niña o adolescente.

7.4 **Segundo nombre:** Ingrese el segundo nombre del niño, niña o adolescente (campo opcional).

7.5 **Nº de acta o Partida de nacimiento:** Ingrese el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7.6 **Nº de folio:** Ingrese el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7.7 **Fecha de acta:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7.8 **Número de pasaporte:** Ingrese el número del pasaporte del niño, niña o adolescente.

7.9 **Fecha de nacimiento:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de nacimiento del niño, niña o adolescente.

8. En caso de desistir, haga clic en el botón **“Volver”**. Para continuar, verifique que haya llenado todos los campos, de estar conforme presione el botón **“Registrar”** y el sistema presentará la pantalla **“Confirmación de registro del niño, niña o adolescente”**:

Gestión del niño, niña o adolescente > Registro del niño, niña o adolescente Fecha de ingreso al sistema:

Bienvenido(a):

Menu principal

- INICIO
- GESTIÓN DE SOLICITUDES
- GESTIÓN DEL MENOR DE EDAD
- CERRAR SESIÓN

Confirmación de registro del niño, niña o adolescente

Datos del niño, niña o adolescente

Primer apellido: Segundo apellido:

Primer nombre: Segundo nombre:

Número de acta o Partida de nacimiento: Número de folio:

Fecha del acta: Número de pasaporte:

Fecha de nacimiento: Edad:

Número de cédula:

Ej.: V-00000000

* Campos Obligatorios

Sistema Realizado para Resolución 1024/768 - www.cadivi.gob.ve

9. El sistema presentará la siguiente información:

Datos del niño, niña o adolescente

9.1 **Primer apellido:** Muestra automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.

9.2 **Segundo apellido:** Muestra automáticamente segundo apellido del niño, niña o adolescente (campo opcional).

9.3 **Primer nombre:** Muestra automáticamente el primer nombre del niño, niña o adolescente.

9.4 **Segundo nombre:** Muestra automáticamente segundo nombre del niño, niña o adolescente (campo opcional).

9.5 **Número de acta o Partida de nacimiento:** Muestra automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.6 **Número de folio:** Muestra automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.7 **Fecha de acta:** Muestra automáticamente la fecha del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.8 **Número de pasaporte:** Muestra automáticamente el número del pasaporte del niño, niña o adolescente.

9.9 **Fecha de nacimiento:** Muestra automáticamente la fecha de nacimiento del niño, niña o adolescente.

9.10 **Edad:** Muestra automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

9.11 **Número de cédula:** Ingrese el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente. Este campo sólo se habilitará si el niño o niña es mayor de nueve (9) años de edad.

10. En caso que requiera realizar modificaciones, presione el botón **“Volver”**. Para continuar, haga clic en el botón **“Confirmar”** y el sistema presentará la pantalla **“Resultado del registro del niño, niña o adolescente”** con el mensaje siguiente:



11. Para volver a la pantalla de inicio haga clic en el botón **“Finalizar”**.

III. INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES CON OCASIÓN DE VIAJE AL EXTERIOR

1. Para proceder a realizar la solicitud de autorización de adquisición de divisas en efectivo para niños, niñas o adolescentes con ocasión de viaje al exterior, en el panel izquierdo del **“Menú principal”**, ingrese en el módulo **“GESTIÓN DE SOLICITUDES”** y haga clic en la opción **“Generar Solicitud”**; el sistema presentará la siguiente pantalla:

2. Presione el botón **“EFFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES”** y a continuación el sistema presentará la siguiente pantalla:

Cédula	Primer Apellido	Primer Nombre	Número de Acta	Número de Folio	Fecha Acta Nacimiento	Edad	Acción
N/A	USUARIO	PRUEBA	123	123	DD/MM/AAAA	5	Solicitar Efectivo

3. En la pantalla **“Niños, niñas o adolescentes registrados”**, el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

3.1 **Cédula:** Muestra el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente. Sólo en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.

3.2 **Primer Apellido:** Muestra el primer apellido del niño, niña o adolescente.

3.3 **Primer Nombre:** Muestra primer nombre del niño, niña o adolescente.

3.4 **Número de Acta:** Muestra el número de Acta de la partida de nacimiento del niño, niña o adolescente.

3.5 **Número de Folio:** Muestra el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

3.6 **Fecha de Acta de Nacimiento:** Muestra la fecha de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

3.7 **Edad:** Muestra la edad del niño, niña o adolescente.

3.8 **Acción:** Muestra el enlace **“Solicitar Efectivo”**. Haga clic en el mismo, para realizar la solicitud de adquisición de divisas en efectivo del niño, niña o adolescente y el sistema presentará la siguiente pantalla:

A. Ingrese la información solicitada en los siguientes campos:

Datos del niño, niña o adolescente:

- 1) **Cédula:** El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente. Sólo en caso que el niño o niña sea mayor a nueve (9) años de edad.
- 2) **Primer apellido:** El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.
- 3) **Primer nombre:** El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.
- 4) **Edad:** El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.
- 5) **Número de acta:** El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

6) **Número de folio:** El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

7) **Fecha acta de nacimiento:** El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del acta de nacimiento del niño, niña o adolescente.

Datos del Viaje:

8) **Tipo de transporte de ida:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione la modalidad a utilizar para realizar el viaje de salida del país (Aéreo, Marítimo, Terrestre).

9) **Compañía de transporte de ida:** Ingrese la información según sea el caso:

a) En caso de haber seleccionado la opción “**Aérea**” en el campo “**Tipo de Transporte**”, haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre de la línea aérea correspondiente.

b) En caso de haber seleccionado la opción “**Marítima**” o “**Terrestre**” en el campo “**Tipo de Transporte**”, coloque el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

10) **Número de boleto de ida:** Ingrese las letras y números del boleto de salida del país.

11) **Fecha emisión del boleto ida:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de emisión del boleto de salida del país.

12) **Tipo de transporte de vuelta:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país (Aéreo, Marítimo, Terrestre).

13) **Compañía de transporte de vuelta:** Ingrese la información según sea el caso:

a) En caso de haber seleccionado la opción “**Aérea**” en el campo “**Tipo de Transporte**”, haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre de la línea aérea correspondiente.

b) En caso de haber seleccionado la opción “**Marítima**” o “**Terrestre**” en el campo “**Tipo de Transporte**”, coloque el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

14) **Número de boleto vuelta:** Ingrese las letras y números del boleto de regreso al país.

15) **Fecha de emisión del boleto vuelta:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de emisión del boleto de regreso al país.

16) **País destino:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre del país destino.

17) **Fecha de ida:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de salida del país.

18) **Fecha de vuelta:** Haga clic sobre el campo para desplegar el calendario y seleccione la fecha de regreso al país.

19) **Tipo de visa:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el tipo de visa, según corresponda (APLICA o NO APLICA).

a) **Número de visa:** En caso de haber seleccionado en el campo “**Tipo de visa**” la opción “**APLICA**”, coloque el número de visa correspondiente.

Datos de la solicitud

20) **Operador cambiario autorizado:** Haga clic en la flecha de la lista desplegable y seleccione el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.

4. En caso de desistir, haga clic en el botón “**Volver**”. Para continuar, verifique que haya llenado todos los campos ya que los mismos son de carácter obligatorio, de estar conforme presione el botón “**Generar**” y el sistema presentará la pantalla “**Confirmación de la generación de la solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente**”:

Bienvenido(a)

Menú principal

Inicio

GESTIÓN DE SOLICITUDES

GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE

CERRAR SESIÓN

Gobierno Bolivariano de Venezuela

Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas

Venezuela AHORA ES DE TODOS

CADIVI
Comisión de Administración de Divisas

Nuestra Divisa es Venezuela

www.cadivi.gob.ve

Gestión de Solicitudes > Registro Solicitud Efectivo para niño, niña o adolescente

Fecha de ingreso al sistema

Confirmación de la generación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente

Datos del niño, niña o adolescente

Apellido(s): Nombre(s): Edad:

Número de acta: Número de foto: Fecha acta de nacimiento:

Datos del viaje

Tipo de transporte de ida: Compañía de transporte de ida: Número de boleto de ida: Fecha emisión del boleto de ida:

Tipo de transporte de vuelta: Compañía de transporte de vuelta: Número de boleto de vuelta: Fecha emisión del boleto de vuelta:

País destino: Fecha de ida: Fecha de vuelta:

Tipo de visa:

Datos de la solicitud

Operador cambiario: Cantidad de efectivo disponible: Cantidad de efectivo a retirar:

00,00 0

Confirmar Volver

4.1 Ingrese información solicitada en los siguientes campos:

Datos del niño, niña o adolescente:

A. **Cédula:** El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.

B. **Primer apellido:** El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.

C. **Primer nombre:** El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.

D. **Edad:** El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.

E. **Número de acta:** El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

F. **Número de folio:** El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

G. **Fecha acta de nacimiento:** El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

Datos del Viaje:

H. **Tipo de transporte de ida:** El sistema presenta automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el viaje de salida del país.

I. **Compañía de transporte de ida:** El sistema presenta automáticamente la identificación de la compañía que realizará el transporte.

J. **Número de boleto de ida:** El sistema presenta automáticamente el número del boleto de salida del país.

K. **Fecha emisión del boleto de ida:** El sistema presenta automáticamente la fecha de emisión del boleto de salida del país.

L. **Tipo de transporte de vuelta:** El sistema presenta automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país.

M. **Compañía de transporte de vuelta:** El sistema presenta automáticamente la identificación de la compañía que realizará el transporte.

N. **Número de boleto de vuelta:** El sistema presenta automáticamente el número del boleto de regreso al país.

O. **Fecha de emisión del boleto de vuelta:** El sistema presenta automáticamente la fecha de emisión del boleto de regreso al país.

P. **País destino:** El sistema presenta automáticamente el nombre del país destino.

Q. **Fecha de ida:** El sistema presenta automáticamente la fecha de salida del país.

R. **Fecha de vuelta:** El sistema presenta automáticamente la fecha de regreso al país

S. **Tipo de visa:** El sistema presenta automáticamente el tipo de visa a utilizar para realizar el viaje

1) **Número de Visa:** El sistema presenta automáticamente el número de visa registrado.

Datos de la solicitud:

T. **Operador cambiario:** El sistema presenta automáticamente el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.

U. **Cantidad de efectivo disponible:** El sistema muestra automáticamente el total del monto de efectivo en divisas disponible para solicitar de acuerdo al límite establecido en la Providencia vigente.

V. **Cantidad de efectivo a retirar:** Ingrese el monto en divisas que requiere solicitar, teniendo en cuenta el límite establecido en la Providencia vigente.

4.2 En caso de requerir realizar modificaciones, presione el botón **“Volver”**. Para continuar, haga clic en el botón **“Confirmar”** y el sistema presentará la pantalla **“Resultado de la generación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente”** con el mensaje siguiente:

The screenshot shows the CADIVI web interface. At the top, there are logos for the Venezuelan government and the Ministry of Popular Power for Economy and Finance. The main header includes the CADIVI logo and the slogan 'Nuestra Divisa es Venezuela' with the website URL 'www.cadivi.gob.ve'. Below the header, the navigation path is 'Gestión de Solicitudes > Registro Solicitud Efectivo para niño, niña o adolescente' and the system login date is displayed. The main content area features a 'Bienvenido(a)' message and a 'Menu principal' with options: INICIO, GESTIÓN DE SOLICITUDES, GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE, and CERRAR SESIÓN. The central message reads: 'Resultado de la generación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente' followed by 'Su solicitud de efectivo para niño, niña o adolescente fue registrada con éxito'. At the bottom of this message area are two buttons: 'Ver planilla' and 'Volver'. A footer note states: 'Sistema Realizado para Resolución 1024x768 - www.cadivi.gob.ve'.

5. Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón **“Volver”**. Para continuar, haga clic en el botón **“Ver planilla”** y el sistema presentará la planilla **“SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA VIAJES AL EXTERIOR (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES)”**, donde podrá procesar la impresión.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CON OCASIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR

FORMA 014g-01

Fecha Solicitud:
Fecha Impresión:

Nº SOLICITUD:

CÓDIGO DE SEGURIDAD:

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL					
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE		
CÉDULA IDENTIDAD	ESTADO CIVIL	Nº PASAPORTE	CIUDAD		
ESTADO	Nº TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO			
DATOS DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE					
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE		
CÉDULA IDENTIDAD (Si posee)	Nº PARTIDA NACIMIENTO (pn)	Nº FOLIO (pn)	FECHA ACTA (pn)		
Nº PASAPORTE	MONTO SOLICITADO (USD)				
OPERADOR CAMBIARIO AUTORIZADO					
DATOS DEL VIAJE					
Nº BOLETO IDA	EMISIÓN BOLETO IDA	EMPRESA DE TRANSPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	PAÍS DESTINO	
Nº BOLETO VUELTA	EMISIÓN BOLETO VUELTA	EMPRESA DE TRANSPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	FECHA IDA VIAJE	FECHA VUELTA VIAJE
DECLARACIÓN JURADA					
DEL SOLICITANTE			DEL OPERADOR CAMBIARIO		
El usuario declara que la información contenida en esta solicitud, así como los distintos documentos que se anexan a la misma son ciertos. El usuario autoriza a CADIVI o a quien éste designe a realizar las comprobaciones que considere necesarias. El usuario declara igualmente que CADIVI podrá notificarle por vía del banco tramitador o del medio que considere conveniente, los actos administrativos que emita de conformidad con la normativa cambiaria vigente.			El operador cambiario declara que ha examinado todos los documentos cuidadosamente para comprobar que su apariencia coincide con los términos y condiciones previstos en la normativa para efecto de cualesquiera medidas de control.		
Firma del solicitante			Firma autorizada y sello		
PARA USO DEL OPERADOR CAMBIARIO AUTORIZADO					
NOMBRE DEL OPERADOR	CÓDIGO DEL OPERADOR	NOMBRE DE LA AGENCIA	CÓDIGO DE AGENCIA		
NOMBRE PERSONA CONTACTO	Nº TELÉFONO	FIRMA Y SELLO OPERADOR CAMBIARIO			
CORREO ELECTRÓNICO	FECHA REC.	HORA REC.			

6. Para procesar la impresión, en el menú principal, seleccione “**Archivo**” y seguidamente la opción “**Imprimir**”.

IV. INSTRUCCIONES PARA MODIFICAR LOS DATOS REGISTRADOS DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE

1. En la pantalla de inicio, en el panel izquierdo del “**Menú Principal**”, haga clic en el módulo “**GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE**” seguidamente seleccione la opción “**Consulta datos**” y el sistema presentará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the CADIVI web application interface. At the top, there are logos for the Government of Venezuela and the Ministry of Popular Power for Economy and Finance. The main header includes the CADIVI logo and the slogan 'Nuestra Divisa es Venezuela' with the website URL 'www.cadivi.gob.ve'. Below the header, the page title is 'Gestión de Menor de Edad > Consulta de Menor de Edad' and the date of system entry is shown as 'Fecha de ingreso al sistema:'. The main content area is divided into two sections. On the left is a 'Bienvenido(s)' sidebar with a 'Menu principal' containing links for 'INICIO', 'GESTIÓN DE SOLICITUDES', 'GESTIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE', and 'CERRAR SESIÓN'. The main section is titled 'Niños, niñas o adolescentes registrados' and contains a table with the following data:

Cédula	Apellido(s)	Nombre(s)	Número de acta	Número de folio	Fecha acta nacimiento	Edad	Acción
N/A	USUARIO	PRUEBA	123	123	dd/mm/aaaa		Modificar datos

Below the table is a 'Volver' button. At the bottom of the page, a small footer reads 'Sistema Realizado para Resolución 1024x768 - www.cadivi.gob.ve'.

1.1 El sistema presentará los siguientes campos:

- 1) **Cédula:** El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, sólo en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.
- 2) **Apellido(s):** El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.
- 3) **Nombre(s):** El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.
- 4) **Número de acta:** El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 5) **Número de folio:** El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 6) **Fecha acta de nacimiento:** El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de la emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 7) **Edad:** El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.
- 8) **Acción:** Muestra el enlace "**Modificar datos**". Haga clic en el mismo, si requiere cambiar la información suministrada y el sistema presentará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the CADIVI web application interface. At the top, there are logos for the Venezuelan government and the Ministry of Popular Power for Economy and Finance. The main header features the CADIVI logo and the slogan 'Nuestra Divisa es Venezuela' with the website URL 'www.cadivi.gob.ve'. Below the header, the page title is 'Gestión del niño, niña o adolescente > Modificación de datos del niño, niña o adolescente'. The interface is divided into a left sidebar menu and a main content area. The sidebar menu includes options like 'Inicio', 'Gestión de Solicitudes', 'Gestión del Niño, Niña o Adolescente', and 'Cerrar Sesión'. The main content area is titled 'Modificar datos del niño, niña o adolescente' and contains a form with the following fields: 'Fecha del Acta', 'Nº Acta o partida de nacimiento', and 'Nº Folio'. Below these are sections for 'Datos del niño, niña o adolescente que pueden ser modificados', which include input fields for 'Primer apellido', 'Segundo apellido', 'Primer nombre', 'Segundo nombre', 'Número de pasaporte', and 'Fecha de nacimiento'. There are 'Modificar' and 'Volver' buttons at the bottom of the form, and a note indicating that fields with an asterisk are mandatory. The footer of the page states 'Sistema Realizado para Resolución 1024x768 - www.cadivi.gob.ve'.

1) Para modificar los datos del niño, niña o adolescente, ingrese la información solicitada en los siguientes campos:

Datos del niño, niña o adolescente:

a) **Fecha del Acta:** El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

b) **Nº Acta o partida de nacimiento:** El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

c) **Nº Folio:** El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

Datos del niño, niña o adolescente que pueden ser modificados:

d) **Primer apellido:** Ingrese el primer apellido del niño, niña o adolescente.

e) **Segundo apellido:** Ingrese el segundo apellido del niño, niña o adolescente.

f) **Primer nombre:** Ingrese el primer nombre del niño, niña o adolescente.

g) **Segundo nombre:** Ingrese el segundo nombre del niño, niña o adolescente.

h) **Número de pasaporte:** Ingrese el número de pasaporte del niño, niña o adolescente.

i) **Fecha de nacimiento:** Ingrese la fecha (dd/mm/aaaa) de nacimiento niño, niña o adolescente.

2) En caso de desistir, haga clic en el botón **“Volver”**. Para continuar, verifique la información suministrada, de estar conforme presione el botón **“Modificar”** y el sistema presentará la pantalla **“Confirmación de dato de niño, niña o adolescente”**, con la información suministrada por usted:

3) En caso de requerir realizar correcciones, presione el botón **“Volver”**. Para continuar, haga clic en el botón **“Confirmar”** y el sistema presentará la pantalla **“Resultado del registro del niño, niña o adolescente”** con el mensaje siguiente:

- a) Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón **“Volver”**.

V. INSTRUCCIONES PARA CONSULTAR Y MODIFICAR LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES.

1. En la pantalla de inicio, en el panel izquierdo del **“Menú Principal”** haga clic en el módulo **“Gestión de Solicitudes”** seguidamente seleccione la opción **“Consulta de Solicitudes”** y el sistema presentará la siguiente pantalla:



2. En la pantalla **“Seleccione la opción de su preferencia”**, haga clic en el botón **“Modificación de solicitudes”** o **“Consulta de solicitudes”** según corresponda:

2.1 Para modificar la solicitud, haga clic en el botón **“Modificación de Solicitudes”** y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Modificación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente número

Datos del niño, niña o adolescente

Cédula: Primer apellido: Primer nombre: Edad:

Número de acta: Número de folio: Fecha acta de nacimiento:

Datos del viaje

Tipo de transporte de ida: Compañía de transporte de ida:
Número de boleto de ida: Fecha emisión del boleto de ida:
Tipo de transporte de vuelta: Compañía de transporte de vuelta:
Número de boleto de vuelta: Fecha emisión del boleto de vuelta:
País destino: Fecha de ida: Fecha de vuelta:
Tipo de visa: Número de visa:

Datos de la solicitud

Operador cambiario:

Modificar Volver

* Campos obligatorios

Sistema Realizado para Resolución 1024x768 - www.cadivi.gob.ve

A. El sistema presentará los siguientes campos, donde podrá modificar los **Datos del viaje** y **Datos de la solicitud**:

Datos del niño, niña o adolescente:

- 1) **Cédula:** El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.
- 2) **Primer apellido:** El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.
- 3) **Primer nombre:** El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.
- 4) **Edad:** El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.
- 5) **Número de acta:** El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 6) **Número de folio:** El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 7) **Fecha acta de nacimiento:** El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de la emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

Datos del Viaje:

- 8) **Tipo de transporte de ida:** Ingrese la modalidad a utilizar para realizar el viaje.

- 9) **Compañía de transporte de ida:** Ingrese el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.
- 10) **Número de boleto de ida:** Ingrese las letras y números del boleto de salida del país.
- 11) **Fecha emisión del boleto de ida:** Ingrese la fecha de emisión del boleto de salida del país.
- 12) **Tipo de transporte de vuelta:** Ingrese la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país.
- 13) **Compañía de transporte de vuelta:** Ingrese el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.
- 14) **Número de boleto de vuelta:** Ingrese las letras y números del boleto de regreso al país.
- 15) **Fecha de emisión del boleto de vuelta:** Ingrese la fecha de emisión del boleto de regreso al país.
- 16) **País destino:** Ingrese el nombre del país destino.
- 17) **Fecha de ida:** Ingrese la fecha de salida del país.
- 18) **Fecha de vuelta:** Ingrese la fecha de regreso al país.
- 19) **Tipo de visa:** Ingrese el tipo de visa a utilizar para realizar el viaje.

Datos de la solicitud:

- 20) **Operador cambiario:** Ingrese el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.

B. En caso de desistir, haga clic en el botón **“Volver”**. Para continuar, verifique la información suministrada, de estar conforme presione el botón **“Modificar”** y el sistema presentará la pantalla **“Confirmación de modificación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescentes número...”**:

The screenshot shows the CADIVI web application interface. At the top, there are logos for the Venezuelan government and the Ministry of Popular Power for Economy and Finance. The main header includes the CADIVI logo and the slogan 'Nuestra Divisa es Venezuela'. Below the header, the navigation path is 'Gestión de Solicitudes > Modificación de Solicitudes' and the system date is 'Fecha de ingreso al sistema:'. The main content area is titled 'Confirmación de modificación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente número'. It is divided into several sections: 'Datos del niño, niña o adolescente' with fields for 'Cédula', 'Primer apellido', 'Primer nombre', and 'Edad'; 'Número de acta', 'Número de folio', and 'Fecha acta de nacimiento'; 'Datos del viaje' with fields for 'Tipo de transporte de ida', 'Compañía de transporte de ida', 'Número de boleto de ida', 'Fecha emisión del boleto de ida', 'Tipo de transporte de vuelta', 'Compañía de transporte de vuelta', 'Número de boleto de vuelta', 'Fecha emisión del boleto de vuelta', 'País destino', 'Fecha de ida', 'Fecha de vuelta', and 'Tipo de visa'; and 'Datos de la solicitud' with fields for 'Operador cambiario', 'Cantidad de efectivo disponible', and 'Cantidad de efectivo a retirar'. At the bottom, there are 'Modificar' and 'Volver' buttons, and a note '* Campos Obligatorios'.

C. El sistema presentará los siguientes campos:

Datos del niño, niña o adolescente:

- 1) **Cédula:** El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.
- 2) **Primer apellido:** El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.
- 3) **Primer nombre:** El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.
- 4) **Edad:** El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.
- 5) **Número de acta:** El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 6) **Número de folio:** El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 7) **Fecha acta de nacimiento:** El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

Datos del Viaje:

- 8) **Tipo de transporte de ida:** Muestra automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el viaje.
- 9) **Compañía de transporte de ida:** Muestra automáticamente el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.
- 10) **Número de boleto de ida:** Muestra automáticamente las letras y números del boleto de salida del país.
- 11) **Fecha emisión del boleto de ida:** Muestra automáticamente la fecha de emisión del boleto de salida del país.
- 12) **Tipo de transporte de vuelta:** Muestra automáticamente la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país.
- 13) **Compañía de transporte de vuelta:** Muestra automáticamente el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.
- 14) **Número de boleto de vuelta:** Muestra automáticamente las letras y números del boleto de regreso al país.
- 15) **Fecha de emisión del boleto de vuelta:** Muestra automáticamente la fecha de emisión del boleto de regreso al país.
- 16) **País destino:** Muestra automáticamente el nombre del país destino.
- 17) **Fecha de ida:** Muestra automáticamente la fecha de salida del país.
- 18) **Fecha de vuelta:** Muestra automáticamente la fecha de regreso al país.
- 19) **Tipo de visa:** Muestra automáticamente el tipo de visa a utilizar para realizar el viaje.
- 20) **Número de visa:** Muestra automáticamente el número de visa cuando corresponda.

Datos de la solicitud:

- 21) **Operador cambiario:** Muestra automáticamente el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.
- 22) **Cantidad de efectivo disponible:** El sistema muestra automáticamente el total del monto de efectivo en divisas disponible para solicitar de acuerdo al límite establecido en la Providencia vigente.
- 23) **Cantidad de efectivo a retirar:** Ingrese el monto que requiere solicitar, teniendo en cuenta el límite establecido en la Providencia vigente.

D. En caso de desistir, haga clic en el botón **“Volver”**. Para continuar, verifique la información suministrada, de estar conforme presione el botón **“Modificar”** y el sistema presentará la pantalla **“Resultado de modificación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente número”**.

Bienvenido(a)

Menu principal

- INICIO
- GESTIÓN DE SOLICITUDES
- GESTIÓN DEL MENOR DE EDAD
- CERRAR SESIÓN

Resultado de modificación de solicitud de adquisición de divisas en efectivo para niño, niña o adolescente número

Su solicitud de efectivo para menores de edad fue modificada con éxito, debe imprimirla para consignarla ante el operador cambiario

Ver planilla Volver

E. Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón **“Volver”**. Para continuar, haga clic en el botón **“Imprimir planilla”** y el sistema presentará la planilla **“SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA VIAJES AL EXTERIOR (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES)”** con las correcciones realizadas, donde podrá procesar la impresión.

2.2 Para consultar la solicitud, haga clic en el botón **“Consulta de Solicitudes”** y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular para Economía y Finanzas

CADIVI | Nuestra Divisa es Venezuela | www.cadivi.gob.ve

Gestión de Solicitudes » Consulta Solicitudes

Bienvenido(a)

Menu principal

- Inicio
- Gestión de Solicitudes
- Gestión del Menor de Edad
- Asistencia Al Usuario
- Cerrar Sesión

Consulta de Solicitudes del Usuario(a)

Sus montos disponibles para próximas autorizaciones de solicitudes son los siguientes:

Año	Tarjeta de crédito	Efectivo para viajes	Operaciones electrónicas
2009	00,00	00,00	00,00

Sus solicitudes asociadas son las siguientes:

Número solicitud	Tipo solicitud	Fecha creación	Estatus	Monto autorizado	Acción
000		dd/mm/aaaa	PEB	00,00	VER DATOS

Volver

A. En la pantalla **Consulta de solicitudes del usuario(a)**, el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

Sus montos disponibles para próximas autorizaciones de solicitudes son los siguientes:

- 1) **Año:** Indica el año al cual pertenece los saldos de los montos disponibles a la fecha, para realizar pagos de consumos en el extranjero.
- 2) **Tarjeta de Crédito:** Indica el monto disponible para realizar pagos en divisas con tarjetas de crédito en el extranjero, a la fecha.
- 3) **Efectivo para viajes:** Indica el monto disponible en efectivo para realizar pagos en el extranjero, a la fecha.
- 4) **Operaciones electrónicas:** Indica el monto disponible para realizar operaciones de comercio electrónico, a la fecha.

Sus solicitudes asociadas son las siguientes:

- 5) **Número solicitud:** Muestra el(los) número(s) de la(s) solicitud(es) realizada(s).
- 6) **Tipo solicitud:** Muestra la(s) solicitud(es) realizada(s), por el usuario, según el tipo de trámite.
- 7) **Fecha creación:** Muestra la fecha (dd/mm/aaaa) en que realizó la solicitud.
- 8) **Estatus:** Muestra la condición en que se encuentra la solicitud.
- 9) **Monto autorizado:** Muestra el monto autorizado.
- 10) **Acción:** Muestra el enlace **“VER DATOS”**. Haga clic en el mismo si requiere consultar el detalle de la información registrada en la solicitud y el sistema presentará la siguiente pantalla:

Gestión de Solicitudes > Consulta Solicitudes > Consulta Datos Solicitudes

(Bienvenido)

Datos de la Solicitud Número

Datos del niño, niña o adolescente

Primer apellido:	Segundo apellido:	Primer nombre:	Segundo nombre:
Número acta:	Número foto:	Fecha acta:	Edad:
Cédula identidad:	Número pasaporte:		

Datos de la solicitud

Tipo de solicitud:	Fecha de creación:	Estatus de la solicitud:	Días restantes para realizar declaración:
<input type="button" value="Detallar"/>			
Operador cambiario:	Monto autorizado:	Dígitos:	

Datos del viaje

Tipo de transporte de ida:	Compañía de transporte de ida:	Número de boleto de ida:	Fecha emisión del boleto de ida:
Tipo de transporte de vuelta:	Compañía de transporte de vuelta:	Número de boleto de vuelta:	Fecha emisión del boleto de vuelta:
País de destino del viaje:	Fecha de ida del viaje:	Fecha de vuelta del viaje:	
Tipo de visa:	Número de visa:		

B. En la pantalla “**Datos de la Solicitud Número**” el sistema presentará automáticamente la siguiente información:

Datos del niño, niña o adolescente:

- 1) **Cédula:** El sistema presenta automáticamente el número de cédula de identidad del niño, niña o adolescente, en caso que el niño o niña sean mayor a nueve (9) años de edad.
- 2) **Primer apellido:** El sistema presenta automáticamente el primer apellido del niño, niña o adolescente.
- 3) **Primer nombre:** El sistema presenta automáticamente primer nombre del niño, niña o adolescente.
- 4) **Edad:** El sistema presenta automáticamente la edad del niño, niña o adolescente.
- 5) **Número de acta:** El sistema presenta automáticamente el número de Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 6) **Número de folio:** El sistema presenta automáticamente el número de folio del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.
- 7) **Fecha acta de nacimiento:** El sistema presenta automáticamente la fecha (dd/mm/aaaa) de emisión del Acta o Partida de Nacimiento del niño, niña o adolescente.

Datos de la solicitud:

- 8) **Tipo solicitud:** Muestra la(s) solicitud(es) realizada(s) por el usuario, según el tipo de trámite.
- 9) **Fecha creación:** Muestra la fecha (dd/mm/aaaa) en que realizó la solicitud.
- 10) **Estatus:** Muestra la condición en que se encuentra la solicitud.
- 11) **Días restante para realizar la declaración:** Muestra los días restante que tiene el usuario para realizar la declaración de cierre.
- 12) **Operador cambiario:** Muestra el nombre del operador cambiario autorizado donde realizará el trámite.
- 13) **Monto autorizado:** Muestra el monto autorizado.
- 14) **Divisa:** Muestra el tipo de divisas de la solicitud.

Datos del Viaje:

- 15) **Tipo de transporte de ida:** Muestra la modalidad a utilizar para realizar el viaje.
- 16) **Compañía de transporte de ida:** Muestra el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.

- 17) **Número de boleto de ida:** Muestra las letras y números del boleto de salida del país.
- 18) **Fecha emisión del boleto de ida:** Muestra la fecha de emisión del boleto de salida del país.
- 19) **Tipo de transporte de vuelta:** Muestra la modalidad a utilizar para realizar el viaje de regreso al país.
- 20) **Compañía de transporte de vuelta:** Muestra el nombre de la línea de transporte por la cual va a realizar el viaje.
- 21) **Número de boleto de vuelta:** Muestra las letras y números del boleto de regreso al país.
- 22) **Fecha de emisión del boleto de vuelta:** Muestra la fecha de emisión del boleto de regreso al país.
- 23) **País destino:** Muestra el nombre del país destino.
- 24) **Fecha de ida:** Muestra la fecha de salida del país.
- 25) **Fecha de vuelta:** Muestra la fecha de regreso al país.
- 26) **Tipo de visa:** Muestra el tipo de visa a utilizar para realizar el viaje, si aplica.

C. Para regresar a la pantalla de inicio, haga clic en el botón **“Volver”**. Para continuar, haga clic en el botón **“Imprimir planilla”** y el sistema presentará la planilla **“SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN DE DIVISAS EN EFECTIVO PARA VIAJES AL EXTERIOR (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES)”**, donde podrá procesar la impresión.